

陽明大學學生宿舍(學期)國際交流生遷出入注意事項

請承辦系所/單位先與住輔組確認宿舍床位，及領取宿舍費繳費單至出納組繳款後，將第二聯繳回住輔組，並攜本單至宿舍管理員室辦理遷入手續；外籍生離校前須至男五舍管理員室辦理遷出手續。

遷出入辦理時間：14:00~17:00、18:30~20:00

遷入

1. 填寫遷入財產單。
2. 領取鑰匙、並付鑰匙押金 50 元 + 繳交舍費 150 元/學期(75 元/期中)。
 ※宿舍門禁設定以本校學生證為主，若不及製發，請自備悠遊卡供設定，學生證核發後，須主動至宿舍管理員室更改設定。※
3. 確認電錶起始度數。
4. 至圖資大樓 5F 資通中心網路通訊組(504 室)開立網路繳費單，並完成繳費。

遷出

1. 打掃寢室並淨空、歸還鑰匙，遺失恕不退還押金。
2. 核對電費度數，(1)西安街宿舍：超過基本度數要繳電費
 (2)校內宿舍：依電表度數繳交電費
3. 至管理員室完成遷出手續。

※請各承辦人務必於外籍生離開前事先與男五舍管理員室(分機 2336)或住輔組(分機 2953)確認相關手續的完成。

系所/單位：_____

承辦人：_____

聯絡電話：_____

實際負責人：_____

聯絡電話：_____

日期：_____

※ 住 輔 組 填 寫	系所		
	姓名		
	入住 時間	至	年 月 日
	寢室		承辦人核章

陽明大學學生宿舍(學期)國際交流生遷出入注意事項

請承辦系所/單位先與住輔組確認宿舍床位，及領取宿舍費繳費單至出納組繳款後，將第二聯繳回住輔組，並攜本單至宿舍管理員室辦理遷入手續；外籍生離校前須至男五舍管理員室辦理遷出手續。

遷出入辦理時間：14:00~17:00、18:30~20:00

遷入

1. 填寫遷入財產單。
2. 領取鑰匙、並付鑰匙押金 50 元 + 繳交舍費 150 元/學期(75 元/期中)。
 ※宿舍門禁設定以本校學生證為主，若不及製發，請自備悠遊卡供設定，學生證核發後，須主動至宿舍管理員室更改設定。※
3. 確認電錶起始度數。
4. 至圖資大樓 5F 資通中心網路通訊組(504 室)開立網路繳費單，並完成繳費。

遷出

1. 打掃寢室並淨空、歸還鑰匙，遺失恕不退還押金。
2. 核對電費度數，(1)西安街宿舍：超過基本度數要繳電費
 (2)校內宿舍：依電表度數繳交電費
3. 至管理員室完成遷出手續。

※請各承辦人務必於外籍生離開前事先與男五舍管理員室(分機 2336)或住輔組(分機 2953)確認相關手續的完成。

系所/單位：_____

承辦人：_____

聯絡電話：_____

實際負責人：_____

聯絡電話：_____

日期：_____

※ 住 輔 組 填 寫	系所		
	姓名		
	入住 時間	至	年 月 日
	寢室		承辦人核章

陽明大學學生宿舍(學期)國際交流生遷出入注意事項

入住申請時間： 年 月 日～ 年 月 日住輔組核章

遷出入辦理時間：14:00～17:00、18:30～20:00，請於洽公前事先與男五舍管理員室(分機 2336)聯繫。The office time is from 14 to 17 and 18.30 to 20 pm. Please inform the manager of the Fifth dorm before visiting (Extension 2336).

遷入

1. 至住輔組領取宿舍費繳費單。Get the dorm bill at Student Housing Guidance Section.
2. 在遷入前繳交宿舍費。Pay the bill before moving in.
3. 檢驗宿舍費收據。Check the receipt of the dorm.
4. 繳交鑰匙押金 50 元，領鑰匙；設定門禁。Turn in the deposit NT\$50, and get the room key. Get the access of the dorm.
5. 檢查房間內部裝備(含所有家電)，檢查後回報管理員室。Check the facilities in the dorm(includes all the appliances), and reply to the dorm manager.

遷出

1. 整理房間，需淨空。Clean the room, need to be clear.
2. 確認房內設備恢復原樣。Make sure to restore to their original.
3. 至管理員室領取電費繳費單。Get the electricity bill from the dorm manager.
4. 在遷出前繳交電費。Pay the bill before moving out.
5. 檢驗電費收據。Check the receipt of the electricity.
6. 交還鑰匙，領押金 50 元；解除門禁。Turn in the room key, and get the deposit NT\$50 back. Remove the access of the dorm.
7. 逾期遷出者，一天罰款 300 元整。Students who don't move out in the required time limit will be fined 300 dollars per day.